

## Ordenança Fiscal núm. 15

### PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

#### Art. 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.n) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix el preu públic per la prestació del servei d'atenció domiciliària (SAD) i la realització d'altres activitats de caràcter assistencial dutes a terme pels serveis municipals.

#### Art. 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable del preu públic la prestació del servei d'atenció domiciliària i la realització d'altres activitats assistencials sempre que es duguin a terme pels serveis municipals.

Queden exclosos aquells serveis prestats en aplicació de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones amb situació de dependència, que siguin valorables segons el Grau establert de l'any en curs.

Aquest servei inclou:

- a) El Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili que està integrat pel conjunt de prestacions de serveis relacionats amb l'atenció a les necessitats domèstiques o de la llar i els serveis relacionats amb l'atenció personal en les activitats de la vida diària.
- b) El Servei de Teleassistència Domiciliària que s'ofereix a les persones grans o amb discapacitats, que viuen soles permanentment o durant gran part del dia, o be que conviuen amb altres persones que presenten idèntiques característiques d'edat o discapacitat, atenció en situacions urgents les 24 hores del dia i durant tot l'any mitjançant la utilització de tecnologies de la comunicació i de la informació, amb el suport dels mitjans personals necessaris.

#### Art. 3. Subjecte passiu

Estan obligats al pagament d'aquest preu públic aquells qui es beneficien dels serveis o activitats prestades o realitzades per aquest Ajuntament, tenint en compte la renda disponible mensual de les persones beneficiades.

#### Art. 4. Quota tributària

1. El paràmetre per comparar amb els recursos nets per càpita adoptat és l'IPREM (Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples).

La quantia de l'IPREM és l'equivalent a 532,51 euros al mes o 6.390,13 euros l'any (12 mensualitats).

2. Per tal de complir amb el criteri d'equitat, l'aportació de l'usuari ha d'augmentar progressivament segons la capacitat econòmica del mateix.

3. L'aportació econòmica de l'usuari per a la prestació del Servei d'Atenció Domiciliària es determinarà en funció dels següents barems, segons la tipologia del servei:

**Epígraf 1. Servei d'Atenció domiciliària a la persona(TF) i d'auxiliar de la llar (ALL)****I. Usuari sol**

				<b>1. TF</b>	<b>2. ALL</b>
<b>Recursos nets/capita</b>	<b>euros/mes (2010) de... fins a ...</b>		<b>% aportació sobre cost/hora</b>	<b>TARIFA / HORA Cost/hora= 15 €</b>	<b>TARIFA / HORA Cost/hora= 13,5 €</b>
Fins a 1,0 de l'IPREM tarifa/ hora: tarifa fixa:	-	532,51	5%	0,75 6 euros/mes	0,60 6 euros/mes
De 1,01 a 1,1 IPREM	532,52	585,76	10%	1,50	1,35
De 1,11 a 1,2 IPREM	585,77	639,01	20%	3,00	2,70
De 1,21 a 1,3 IPREM	639,02	692,26	30%	4,50	4,05
				<b>1. TF</b>	<b>2. ALL</b>
<b>Recursos nets/capita</b>	<b>euros/mes (2010) de... fins a ...</b>		<b>% aportació sobre cost/hora</b>	<b>TARIFA / HORA Cost/hora= 15 €</b>	<b>TARIFA / HORA Cost/hora= 13,5 €</b>
De 1,31 a 1,4 IPREM	692,27	745,51	40%	6,00	5,40
De 1,41 a 1,5 IPREM	745,52	798,77	50%	7,50	6,75
De 1,51 a 1,6 IPREM	798,78	852,02	60%	9,00	8,10
De 1,61 a 1,7 IPREM	852,03	905,27	70%	10,50	9,45
De 1,71 a 1,8 IPREM	905,28	958,52	80%	12,00	10,80
De 1,81 a 1,9 IPREM	958,53	1.011,77	90%	13,50	12,15
Més de 1,9 IPREM	1.011,78	...	100%	15,00	13,50

**II. Usuari acompanyat**

				<b>1. TF</b>	<b>2. ALL</b>
<b>Recursos nets/capita</b>	<b>euros/mes (2010) de... fins a ...</b>		<b>% aportació sobre cost/hora</b>	<b>TARIFA / HORA Cost/hora= 15 €</b>	<b>TARIFA / HORA Cost/hora= 13,5 €</b>
Fins a 0,8 de l'IPREM tarifa/ hora: tarifa fixa:	-	426,01	5%	0,75 6 euros/mes	0,60 6 euros/mes
De 0,81 a 0,9 IPREM	426,02	479,26	10%	1,50	1,35
De 0,91 a 1,0 IPREM	479,27	532,51	20%	3,00	2,70
De 1,01 a 1,1 IPREM	532,52	585,76	30%	4,50	4,05
De 1,11 a 1,2 IPREM	585,77	639,01	40%	6,00	5,40
De 1,21 a 1,3 IPREM	639,02	692,26	50%	7,50	6,75
De 1,31 a 1,4 IPREM	692,27	745,51	60%	9,00	8,10
De 1,41 a 1,5 IPREM	745,52	798,77	70%	10,50	9,45
De 1,51 a 1,6 IPREM	798,78	852,02	80%	12,00	10,80
De 1,61 a 1,7 IPREM	852,03	905,27	90%	13,50	12,15
Més de 1,7 IPREM	905,28	...	100%	15,00	13,50

**Epígraf 2. Servei d'Àpats a domicili.**

Recursos nets/capita	euros/mes (2010)		% aportació sobre cost/hora	TARIFA / HORA Cost/àpat= 5,75 €
	de...	fins a ...		
Fins a 1,0 de l'IPREM tarifa/ hora: tarifa fixa:	-	532,51	25%	1,44 15 euros/mes
De 1,01 a 1,5 IPREM	532,52	798,77	50%	2,88
Més de 1,5 IPREM	798,78	...	100%	5,75

**Epígraf 3. Servei de Teleassistència Domiciliària**

La tarifa mensual aplicable és variable segons les següents tipologies d'usuari/a:

**Tarifa usuari A:** Persona que reuneix els requisits necessaris per ser usuari del servei . És la persona titular del servei. **8.43€/mes.**

**Tarifa usuari B:** Persona que conviu amb el titular del servei i que reuneix els requisits per ser-ne també usuari/a Usuari amb unitat de control remot addicional, amb polsador personalitzat: **4.21€/mes.**

**Tarifa usuari C:** Persona que conviu amb el titular del servei i que necessita les prestacions d'aquest però no pot activar-lo autonomament:**3.37€/mes.**

En un mateix domicili existirà sempre un sol titular del servei (Tipus A) i tants usuaris tipus B o C com calgui.

Recursos nets/capita	euros/mes (2010)		% aportació sobre cost/mes	TARIFA / MENSUAL		
	de...	fins a ...		A	B	C
Fins a 1,0 de l'IPREM	-	532,51	25%	2.10€	1.05€	0.84€
De 1,01 a 1,5 IPREM	532,52	798,77	50%	4.21€	3.37€	1.68€
Més de 1,5 IPREM	798,78	...	100%	8.43€	4.21€	3.37€

4. A efectes de calcul de copagament s'entendrà com a unitat de convivència la formada per l'usuari, la parella de dret o de fet i els fills menors d'edat no emancipats.

Excepcionalment, per raonaments motivats, es podran valorar les situacions amb altres persones a càrrec de l'usuari de perfils com discapacitats, nets o altres persones al seu càrrec.

5. Recursos de la unitat de convivència a tenir en compte pel càlcul del copagament són el següents:

Ingressos

A efectes del càlcul del copagament, es consideren recursos econòmics qualsevol tipus d'ingrés (imports o quanties íntegres) de la unitat de convivència, referits a l'any anterior al que es sol·licita el servei, és a dir:

a) rendes del treball (de percepció mensual, setmanal, diària o esporàdica): pensions, sous, salaris, pensions per compensació d'aliments, etc.

b) rendes del capital: del capital mobiliari (com interessos de comptes bancaris, rendiments d'altres inversions de caràcter financer, etc.) i de capital immobiliari (com lloguers de pisos, locals, cases, finques, etc.).

c) altres retribucions: inclou totes les prestacions econòmiques de qualsevol tipus (per exemple, les del programa viure en família, PUA, etc.).

d) queden expressament exclosos els ajuts de caràcter social, puntual i finalista (per exemple, ajudes tècniques i de rehabilitació, etc.).

### Despeses

La deducció per despeses de la unitat de convivència, a efectes del càlcul de copagament, seran:

- habitatge: si és llogat es deduirà el lloguer, si és de propietat es deduiran les quotes de pagament de la hipoteca (capital i interessos), fins a un màxim equivalent a l'IPREM anual.
- serveis d'atenció a causa de la situació de dependència: centre de dia, hospital de dia, transport a centres d'assistència, neteja de la llar i altres serveis relacionats amb el servei d'atenció domiciliària.
- tributs municipals vinculats al habitatge - IBI, Taxa clavegueram, Taxa d'escombraries - (fins un màxim de 30,50 euros ).
- tractaments i/o medicaments no inclosos en la seguretat social, sempre i quan estiguin sota prescripció de la xarxa pública de salut.

En tots els casos caldrà justificació.

Dels dos punts anteriors es deriva els recursos nets que determinaran el nivell d'aportació:

Els recursos nets totals a computar pel càlcul del copagament serà la diferència entre els ingressos i les despeses.

Els recursos nets totals dividit pel nombre de persones de la unitat de convivència considerada, conformaran els recursos nets per càpita.

“Ingressos-Despeses=Recursos nets totals/nombre de persones=Recursos nets per càpita”

### **Art. 5. Justificació d'ingressos, de despeses i d'unitat de convivència**

La documentació a presentar per a la sol·licitud del servei, en funció de cada situació, serà la següent:

- Certificat de convivència
- Declaració impost sobre la renda (IRPF) o certificat de no obligació
- Certificat de pensió
- Certificats d'empreses, institucions, administracions, entitats financeres, etc..
- Rebut de lloguer o d'hipoteca
- Declaració jurada
- Rebuts dels corresponents impostos i taxes

### **Art. 6. Exempcions**

1. No hauran de pagar cap quantia les famílies en fase “0”, que són les que no han sol·licitat el servei però que el treballador/a social de l'Ajuntament consideri que s'ha de prestar donada la situació i amb la conformitat de l'interessat. Així com les famílies i /o usuaris que si ho hagin sol·licitat, però segons criteri tècnic del treballador/a social, consideri que ha de ser exempt de pagament.

### **Art. 7. Naixement de l'obligació de pagament**

1. L'obligació de pagar la taxa neix des de que s'iniciï la prestació del servei o la realització de l'activitat.

2. En relació al servei d'àpats a domicili, l'obligació de pagar neix en el moment en que es sol·licita el servei, i esdevé ferm si aquest no ha estat cancel·lat amb una antel·lació mínima de 24 hores, Així doncs, en supòsit de no realitzar l'avís de cancel·lació dins dels terminis previst, existirà l'obligació de pagament de l'àpat d'aquell dia, excepte que es justifiqui degudament una urgència mèdica.
3. Respecte al servei de teleassistència l'obligació de pagar neix des del moment en que s'iniciï la prestació del servei. S'entendrà que el servei s'ha iniciat el dia en el que l'empresa prestadora del servei o l'entitat col·laboradora corresponent posin a disposició de l'usuari l'aparell de teleassistència

#### **Art. 8. Gestió**

1. L'interessat haurà de presentar una sol·licitud d'aquest servei davant de Serveis Socials Bàsics d'aquest Ajuntament, qui valorarà i estudiarà el cas d'acord amb els criteris interns.
2. En relació al servei d'àpats a domicili, la comanda dels àpats a percebre es realitzarà amb un mínim de 24 hores d'antelació i en cas d'haver canvis d'última hora, caldrà informar-ne amb l'antel·lació mínima esmentada de 24 hores.
3. Quan se li adjudiqui el servei, **l'interessat haurà de domiciliar el pagament de les tarifes**. El preu públic s'exigirà a mesos vençuts, i el pagament es farà amb caràcter trimestral, dins dels 5 primers dies del mes següent, prèvia aprovació de la corresponent liquidació.
4. Les liquidacions seran practicades trimestralment pels Serveis Socials Bàsics, en base al **servei prestat**. El Servei de Recaptació Municipal serà l'encarregat del seu cobrament. Les quotes acreditades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment, que comporta el deure de pagar recàrrecs i també interessos de demora.

#### **Disposició final. Aprovació i vigència**

Aquesta ordenança fiscal ha estat aprovada per la Junta de Govern Local de 20 de desembre de 2010 i entrarà en vigor a partir del dia següent a la seva publicació definitiva, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.