

# **GUSAM S.A.**

**Informe de gestió**

**2014**

## 1. INTRODUCCIÓ

Tot i que d'acord amb l'article 262 del TRLSC, les societats que presentin el balanç abreujat no estan obligades a elaborar un informe de gestió, es realitza aquest informe anual per deixar constància de les activitats realitzades per la societat durant aquest exercici, així com per reflectir altres aspectes de rellevància que poden ser d'ajuda per a una millor comprensió dels comptes anuals.

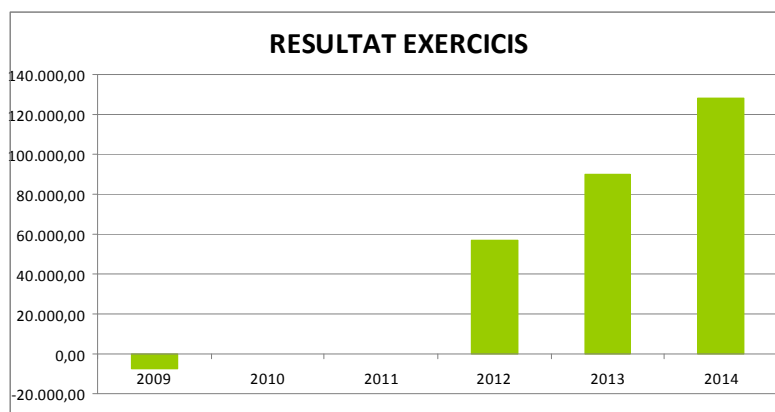
Per a la societat municipal Gusam, l'any 2014 ha estat el segon exercici complet durant el qual s'han prestat tots els serveis que li han estat encomanats per l'Ajuntament d'Arenys de Munt entre els anys 2011 i 2012 i que són:

- Cicle integral de l'aigua
- Deixalleria
- Escola Bressol
- Neteja d'edificis

D'altra banda, s'han continuat gestionant les activitats derivades de la gestió urbanística que ja venia desenvolupant la societat i que requerien de dedicació, si bé s'ha prioritzat la gestió dels serveis encarregats per l'Ajuntament atenent a la ralentització del sector urbanístic, afectat per la crisi econòmica.

L'estructura de personal de Gusam, s.a. s'ha reduït en dues persones respecte a la plantilla existent a la finalització de l'exercici 2013, motivats per la reducció de matrícules en l'àmbit de l'escola bressol. D'altra banda, s'ha contractat durant 7 mesos i amb jornada parcial, un auxiliar administratiu per a suport comptable i de l'estructura administrativa en general.

El resultat global de l'exercici ha estat positiu de 128.093,14€, el que evidencia i consolida el canvi de tendència experimentat per la societat des que ha rebut les encomanes de gestió de serveis de l'Ajuntament.



## 2. QUADRE SINTÈTIC DELS SERVEIS I PROJECTES EN CURS 2014

SERVEIS		
CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA		DEIXALLERIA
ESCOLA BRESSOL		NETEJA D'EDIFICIS
PLANEJAMENT		
B1 Sobirans		UA7 Rial Rectora
B2 Can Xicoi		UA 10 R. Eixample
B5 Ruals		UA5 Can Cò 1
B3 Can Zariquiei		UA 26 Aiguaviva
PROJECTES PROPIS		
<b>Nau Can Victoriano</b>  2 naus construïdes i llogades		<b>Edifici Cooperativa</b>  (pendent de disponibilitat econòmica) 3 habitatges 2 locals comercials, 3 aparcaments

## 3. GESTIÓ DELS SERVEIS I DELS PROJECTES EN CURS

### 3.1 Servei del cicle integral de l'aigua, "Aigües d'Arenys"

La gestió del cicle integral de l'aigua va ser encarregada a Gusam, pel Ple de l'Ajuntament d'Arenys de Munt, en data 24 de febrer de 2011 i va iniciar-se l'1 d'octubre de 2011. Es compleix, per tant, el tercer exercici sencer en què la societat municipal gestiona aquest servei.

#### 3.1.1. Resultat econòmic i gestió del servei

Abans d'analitzar el resultat econòmic d'aquest servei, cal tenir en compte que el mes d'octubre de 2013 es va produir un important augment en el preu de compra de l'aigua en alta. Arran d'aquest augment es va realitzar un nou estudi tarifari que va determinar que calia augmentar la tarifa per poder cobrir aquest important increment de la despesa. Aquest exercici 2014, per tant, el preu per m<sup>3</sup> de l'aigua adquirida ha estat un 33,61% superior i el de la quota fixa un 38,30% més.

En canvi la nova tarifa per als usuaris, que suposa bàsicament un augment de preu en el primer tram de consum, no va entrar en vigor fins el 27 de maig de 2014. Durant aquests 7 mesos,

doncs, la tarifa es va mantenir al mateix preu que l'any 2013 però la despesa per compra d'aigua va ser més alta.

El resultat econòmic del servei d'aigua ha estat, tal i com s'indica en el resultat analític del compte de pèrdues i guanys dels Comptes Anuals, positiu de 109.338,28 euros. Aquest resultat és significativament superior al previst segons l'estudi tarifari, estimat en 32.254,66 euros. Aquesta diferència es deu bàsicament a la no aplicació de les amortitzacions comptables corresponents a infraestructures i xarxa, atès que a data de tancament de l'exercici no es disposava de la valoració i adscripció d'aquests béns. Les amortitzacions no aplicades s'estimen en 68.909,31 euros.

Els altres factors que expliquen la diferència entre el resultat previst i el real són:

- Menys ingressos dels previstos a l'estudi tarifari, al començar a aplicar la nova tarifa a partir del maig de 2014, una vegada resoltes les al·legacions i aprovats els canvis tarifaris per la Comissió de Preus de Catalunya. L'import d'aquesta diferència és d'aproximadament uns 29.000 euros.
- Estalvi en algunes partides, com la compra de materials i el cost del control sanitari, així com estalvi en compra d'aigua, fruit de l'aprofitament de les captacions pròpies. L'acumulat d'aquest estalvi és d'aproximadament uns 66.000 euros.  
L'estalvi en el cost del control sanitari ha estat ocasionat pel canvi en el sistema de funcionament del sistema d'informació nacional d'aigua de consum (SINAC), d'acord amb l'ordre ministerial SC/1591/2005, pel que es modifiquen les zones de subministrament en funció de l'homogeneïtat de l'aigua reduint-se el nombre d'anàlitiqües certificades a fer a les instal·lacions de la zona Ajup-Puntaire-Sant Carles.
- Despeses imprevistes, com ara el cànon per l'ús d'abastament corresponent a la nova llei de l'Agència Catalana de l'Aigua corresponent a l'exercici 2012, i la dotació per impagaments. El total aproximat d'aquestes despeses és de 30.000 euros.

En relació als treballs realitzats durant l'exercici, les obres més rellevants de renovació i millora a la xarxa de subministrament d'aigua han estat les següents:

- Substitució de 55 metres de canonada de fibrociment de la impulsió del Pou Oliver al dipòsit de La Creueta, concretament al camí de la Serra de la Lligada.
- Substitució de 35 metres de canonada de distribució de ferro galvanitzat de l'Avda. Sant Carles, per canonada de polietilè.
- Substitució de canonades a la cruïlla dels carrers Rasa, Vell i Olivera.
- Instal·lació d'un comptador sectorial al sector d'Amadeu Vives i Primer de Maig, i substitució de 45 metres de canonada de PVC per polietilè, augmentant-ne el diàmetre.

- Instal·lació d'un comptador sectorial a la Urbanització l'Ajup.
- Substitució de 75 metres de canonada al Passatge Cotxeria.
- Substitució de 115 metres de canonada de PVC per polietilè als carrers Cantina i Pau Casals, augmentant-ne el diàmetre.
- Substitució de 30 metres de canonada de polietilè de 10 atm a la zona de Can Jalpí, per polietilè de 16 atm.
- Canvi de 200 comptadors domiciliaris per antiguitat.
- Adequació de la instal·lació del Pou Sagrera per a millorar-ne l'aprofitament.
- Detecció i reparació de 143 fuites d'aigua a la xarxa de subministrament.
- Substitució de 9 escomeses de plom per canonada de polietilè.

Totes aquestes actuacions han estat realitzades pel personal propi d'aigües d'Arenys, contractant externament l'obra civil i puntualment el suport d'empreses especialitzades en instal·lacions hidràuliques, el que ha permès que el cost de les mateixes sigui reduït (16.171,23 €) i en garanteix el control d'execució.

Durant el procés de canvi de comptadors que s'ha anat portant a terme durant l'any, s'han detectat 8 casos de frau. Set d'ells per manipulació dels aparells de mesura, i un per una connexió il·legal abans de comptador. En tots els casos s'ha realitzat un informe que ha estat lliurat a l'Ajuntament per tal d'obrir l'expedient sancionador pertinent.

L'objectiu prioritari d'Aigües d'Arenys, en relació a la xarxa d'abastament, és el de millorar-ne el rendiment. En aquest sentit, s'ha continuat amb les línies establertes provisionalment, a l'espera de la redacció del Pla Director, que ja es van començar a implantar a principis de 2013. Aquesta estratègia global de millora del rendiment ha permès mantenir de mitjana anual el rendiment aconseguit a finals de 2013, un 67,37%.

El pla d'acció que s'ha portat a terme consisteix bàsicament en:

- Substitució progressiva de comptadors domiciliaris, atès que una gran part d'aquests han superat amb escreix la seva vida útil.
- Instal·lació de comptadors de sector que permeten la detecció de fuites que no afloren a la superfície, així com el frau.
- Intervencions a la xarxa, substituïnt trams de canonades antigues o malmeses.

L'instrument fonamental per a la millora del rendiment és l'elaboració del Pla Director de la Xarxa d'Abastament d'Aigua Potable. Aquest Pla, que ha estat redactat amb un ajut de la Diputació de Barcelona, ha estat lliurat al municipi el mes de novembre de 2014. Ha estat un treball intens, tant per part dels tècnics de la Diputació, com pel personal de la societat

municipal.

El Pla estableix les inversions que cal fer a la xarxa per deixar-la en condicions òptimes i proposa les actuacions de millora que cal anar fent en el curt, mig i llarg termini adaptant-se a la disponibilitat de finançament. Les accions van dirigides a:

- Garantir el servei en situacions normals i d'emergència.
- Buscar estratègies de consum de recursos per poder mantenir, o bé millorar, la relació actual d'un 36% de recursos d'aigua pròpia i un 64% de compra.
- Renovar la xarxa i canviar canonades actuals envellides per altres de polietilè d'alta densitat, material que té una bona relació qualitat preu.
- Aconseguir que la pressió habitual de la xarxa sigui de 25 mca, amb màxims de 60 mca.
- Preveure que els creixements futurs tinguin garantit el servei i desenvolupin les instal·lacions sota les premisses d'aquest Pla.

Per aconseguir la totalitat del que preveu el Pla director s'haurien d'invertir 1.906.824,24 euros. Dins d'aquest import, la quantitat més gran correspon a la reposició de la part de la xarxa de fibrociment que té un cost previst de 790.964€. Aquesta actuació pot fer-se per fases i aprofitar obres que s'hagin de realitzar al carrer, reparació d'avaries, etc.

Un altre capítol important són els 361.017€ de millora del funcionament de la xarxa, on destaquen la redistribució de les zones que s'abasteixen des dels diferents dipòsits.

La millora del rendiment està quantificada en 281.426€, i inclou actuacions de renovació de canonades envellides i instal·lació d'algunes vàlvules reductores de pressió. Aquesta inversió té una importància cabdal dins els objectius d'Aigües d'Arenys, perquè suposa aconseguir que es perdi la menor quantitat d'aigua possible.

La Diputació de Barcelona ha assumit el cost total de la confecció del Pla Director, que ha estat de 13.500 €.

Pel que fa a l'origen de l'aigua subministrada, durant el 2014 s'han portat a terme millores en les instal·lacions hidràuliques d'alguns pous. Tot i això, no ha estat un any de pluges abundants i l'aigua extreta de l'aqüífer ha disminuït en relació a l'any 2013, si bé s'ha mantingut per damunt de 2012. Durant el 2012 es van produir 200.225 m<sup>3</sup> provinents de pous propis, arribant a un 25,16% del total, durant el 2013 aquest xifra va augmentar fins els 301.730 m<sup>3</sup>, arribant al 40,46% de tota l'aigua subministrada. Aquest 2014 s'ha disposat d'un total de 235.898 m<sup>3</sup>, que han suposat un 35,37% del total d'aigua produïda.

Durant aquest any s'ha mantingut la compra agregada d'electricitat, conjuntament amb d'altres empreses públiques municipals d'aigua membres del CONGIAC (Consorci per a la Gestió Integral de l'Aigua de Catalunya), del qual GUSAM és membre des de 2011. Això ha permès

obtenir unes condicions econòmiques més avantatjoses en el subministrament elèctric, que s'utilitza bàsicament per a l'extracció d'aigua de les captacions pròpies.

Pel que fa a la xarxa de clavegueram, s'han realitzat diverses neteges preventives i correctives, així com actuacions i obres de millora diverses. Algunes d'aquestes obres s'han portat a terme després de les intenses pluges ocorregudes a l'estiu i les seves conseqüències, concretament a dos pous de registre a la Rambla Riera i Penya. A banda, a la confluència de la riera amb el carrer de la Rasa s'ha reconstruït un pou de registre fins a deixar-lo a nivell de superfície, i al mateix carrer s'ha fet una inversió de renovació canviant 9 metres de canonada de 300 mm de diàmetre.

En matèria formativa, els operaris del servei han realitzat un curs presencial de formació específica com a "Manipuladors d'aigua", impartit a la seu d'Aigües de Manresa.

I ja per finalitzar l'apartat del servei del Cicle integral de l'aigua, cal deixar constància que després de dos anys realitzant el manteniment de la piscina municipal, aquest 2014 s'ha deixat de prestar aquest servei per indicacions de l'Ajuntament.

### **3.2 Servei de deixalleria**

La gestió del servei de deixalleria va ser encarregat pel Ple de l'Ajuntament d'Arenys de Munt en data 14 de juny de 2012 i va iniciar-se l'1 de juliol de 2012. Aquest servei es presta als usuaris dels municipis d'Arenys de Munt, Arenys de Mar i Sant Iscle, prèvia delegació de competències d'aquests dos Ajuntaments al d'Arenys de Munt.

Es compleix, per tant, el segon exercici sencer en què la societat municipal gestiona aquest servei. El conveni que regula la seva prestació estableix que el control, coordinació, direcció i vigilància del mateix es farà a través de la Comissió de seguiment. La Comissió s'ha reunit 2 vegades aquest exercici: el 6 de maig i el 9 de setembre.

#### **3.2.1. Resultat econòmic i gestió del servei**

El resultat econòmic d'aquest servei ha estat, tal i com s'indica en el resultat analític del compte de pèrdues i guanys dels Comptes Anuals, positiu de 6.612,59 euros.

L'explotació real de la deixalleria ha estat de 24.298,44€ inferior al pressupostat, el que representa un -28,29% sobre el pressupost i un -32,08% sobre la despesa autoritzada (90.653,98€). Aquest estalvi prové d'alguns costos fixes que s'han pressupostat per prudència però que no s'han hagut de realitzar, com les despeses de reparació de la bàscula, rodet, compactadora i contenidors, d'import total 10.588 euros.

La resta d'estalvi, i més important, prové dels costos variables, ja que per les variacions del

mercat alguns preus han baixat de manera considerable i fins i tot algun material s'ha pogut gestionar sense cost (fusta, transport i gestió del plàstic). D'altra banda també s'ha produït un descens en les quantitats de materials gestionats.

Pel que fa als ingressos, i en comparació amb el pressupost, hi ha un augment important en les entrades per tarifes a usuaris comercials, atès que s'havia previst aplicar una tarifa més baixa des de principis d'any que no va poder ser d'aplicació fins el mes d'agost. També hi ha més compensacions dels SIGs, però per contra hi ha un important descens en les entrades per venda de materials valoritzables (per variacions de mercat i baixada en la producció) i també una baixada en els retorns de cànon previstos (sobretot per una menor sortida de residus especials). De cara a l'any vinent es preveuen més variacions en el mercat que poden comportar un increment en les despeses i un descens en els ingressos.

En relació a la gestió realitzada durant l'exercici, cal destacar:

- Increment del nombre d'entrades registrades, respecte als anteriors exercicis, arribant a la xifra màxima de 20.078 entrades de materials.
- Continuació de la implantació del sistema de targetes pels usuaris, que permet registrar les entrades de materials de manera automatitzada. S'ha continuat compatibilitzant amb les entrades manuals mentre tots els usuaris no disposin de la targeta.
- Instal·lació a la pròpia deixalleria del servidor que allotja el programa informàtic de gestió, i que estava instal·lat en el servidor de Gusam. Aquesta modificació suposa tenir més velocitat a l'hora d'introduir-hi dades i també a l'hora d'accedir-hi des dels Ajuntaments. Altrament, permet resoldre ràpidament situacions de manca de subministrament elèctric o operacions de reinici de l'equip.
- Elaboració, mensualment, d'un informe de situació que inclou el compte d'explotació.
- Reducció del cost total respecte al pressupost estimat.
- Manteniment i potenciació del servei de reutilització de materials amb expositor i gestió de demandes.
- Visites escolars guiades emmarcades en uns tallers de sensibilització sobre la recollida selectiva, per conscienciar dels beneficis del reciclatge, realitzades durant el mes de novembre a uns 200 alumnes de les escoles "Sant Martí" i "Sobirans" d'Arenys de Munt.
- Assistència i participació en la 12a jornada sobre prevenció de residus, organitzada per l'Agència Catalana de Residus a l'antic mercat del Born el 27 de novembre, on es va tractar la reutilització i preparació per a la reutilització de materials de la deixalleria.

També cal destacar que durant tot l'any 2014, a través d'un acord amb els jutjats d'Arenys de Mar, 9 persones han complert mesures penals fent treballs en benefici de la comunitat a la deixalleria en diferents períodes de temps. La feina d'aquestes persones ha estat diversa però



principalment han ajudat els usuaris que portaven materials voluminosos, o bé molta quantitat de materials o que no sabien on dipositar-los. Han ajudat també en tasques de neteja i manteniment i a desballestar materials segons la seva composició, etc. També han col·laborat en les tasques d'oficina ajudant a introduir informació al programa informàtic i a fer recompte d'usuaris per tal d'elaborar les estadístiques. Aquest acord amb el Jutjat beneficia a totes les parts i en principi seguirà vigent durant el 2015.

### **3.3 Servei d'Escola Bressol, “La Petjada”**

La gestió del servei d'Escola Bressol a través de la societat municipal Gusam, va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament d'Arenys de Munt en data 19 de juliol de 2012, iniciant-se el servei l'1 de setembre d'aquest mateix any. Es compleix, per tant, el segon exercici sencer en què la societat municipal gestiona aquest servei.

El conveni que regula la seva prestació estableix que el control i coordinació del mateix es farà a través de la Comissió de seguiment, que aquest exercici s'ha reunit 3 vegades: el 20 de febrer, el 22 de maig i el 4 de setembre.

#### **3.3.1 Resultat econòmic i gestió del servei**

L'encomana d'aquest servei, a diferència del d'aigua i deixalleria, preveu que cas d'haver-hi resultat positiu, aquest resti pendent d'aplicació fins a la finalització del curs. Cal tenir en compte que l'exercici comptable es refereix a un any natural i que no és coincident amb el període del curs escolar (setembre a juliol). Per aquest motiu, el resultat de l'exercici que ha estat positiu de 2.895,88 euros (veure pàgina 36 dels comptes anuals), es comptabilitza com a pendent d'aplicació per a l'exercici següent, per la qual cosa el resultat que figura en el compte de pèrdues i guanys analític és zero.

El promig d'infants matriculats a partir de gener i fins el mes de juliol de 2014 ha estat de 96 alumnes, 2 dels quals corresponen a places de gratuïtat per ser fills del personal docent. Durant els mesos de setembre a desembre, i ja dins del curs 2014-2015, el nombre d'infants matriculats ha disminuït, essent d'un promig de 86 alumnes, 4 dels quals corresponen a places de gratuïtat.

Atès que l'estudi econòmic de l'encomana estimava en 105 el nombre d'infants matriculats (sense tenir en compte les places de gratuïtat), per a mantenir l'equilibri econòmic del servei s'ha hagut de realitzar un canvi organitzatiu que permetés reduir els costos, així com un esforç en la contenció dels mateixos. Amb el canvi organitzatiu s'ha prescindit de la persona que feia les tasques administratives diàriament a l'escola i s'ha cobert la seva figura amb personal de l'estructura de Gusam i amb una part de dedicació d'una de les educadores de suport.

En relació a la gestió realitzada durant l'exercici, sense entrar en la part pedagògica que es

reflectirà a la memòria del servei, cal destacar:

- Redacció del Pla d'autoprotecció de l'Escola, homologat s/decret 82/2010 de 29 de juny, en col·laboració amb la Diputació de Barcelona.
- Renovació de materials pel desenvolupament de nous continguts pedagògics.
- Seguiment del control integral de plagues, que es realitza mensualment a l'escola.
- Formació a l'equip docent. Després que el curs anterior es donés formació en metodologies pedagògiques diverses com racons i laboratoris, aquest curs s'ha impartit formació relacionada amb l'àmbit de les competències emocionals i de relacions.
- Canvi en la persona que exerceix la Direcció Pedagògica de l'Escola Bressol per baixa voluntària de la directora anterior, coincidint amb l'inici del curs 2014-2015.
- Canvi en l'empresa que realitza el servei de càtering dels menjadors, deixant de fer aquest servei l'empresa Triclínum (per canvi d'orientació en el negoci) i passant a realitzar-lo l'empresa Picant de Mans.

### **3.4 Servei de neteja d'edificis**

La gestió del servei de Neteja dels edificis va ser encarregat pel Ple de l'Ajuntament d'Arenys de Munt en data 19 de juliol de 2012 i va iniciar-se l'1 de setembre del mateix any. Es compleix, per tant, el segon exercici sencer en què la societat municipal gestiona aquest servei.

El conveni que regula la seva prestació estableix que el control i coordinació del mateix es farà a través de la Comissió de seguiment, que aquest exercici s'ha reunit 2 vegades: el 20 de febrer i el 21 d'agost.

#### **3.4.1 Resultat econòmic i gestió del servei**

L'encomana d'aquest servei, a diferència dels altres, preveu que cas d'haver-hi resultat positiu, aquest es reintegrarà a l'Ajuntament. El resultat de l'exercici, pel que fa a aquesta activitat, ha estat positiu de 3.385,75 euros (veure pàgina 36 dels comptes anuals), que es comptabilitzen com a pendents de retornar a l'Ajuntament, motiu pel qual el resultat que figura en el compte de pèrdues i guanys analític és zero.

Aquest resultat positiu prové del fet que no s'han realitzat totes les ampliacions de neteja que assenyala l'encomana, a petició de l'Ajuntament, i que la despesa en apartats com el vestuari i les assegurances és inferior a la prevista a l'encomana. Tanmateix, cal precisar que l'estalvi per a l'Ajuntament, respecte a la gestió anterior a Gusam, esdevé encara més alt si es té en compte que les neteges extraordinàries que es portaven a terme en dates especials (Festa Major, Cap d'any, Nit Jove, etc), eren facturades fora del contracte per part de les empreses que realitzaven la neteja amb la gestió indirecta del servei. Durant aquest exercici s'han executat totes les neteges extraordinàries dins el mateix import econòmic de l'encomana, havent-hi l'import esmentat com a sobrant.

Dins d'aquestes neteges extraordinàries no incloses a l'encomana, s'ha realitzat també la neteja puntual de:

- Escola Sant Martí i Sala Municipal, en el marc de la celebració de la cloenda de la Capital de la Sardana.
- Les taules i cadires de la Sala Municipal, a fons, durant el mes d'agost.
- Les cadires de roba dels despatxos de l'Ajuntament, de la Biblioteca i del Centre d'Assistència Primària.
- Les cortines dels despatxos (7 unitats) del Centre d'Assistència Primària.
- Neteja de xoc de la caseta del Cementiri.

Amb l'objectiu de millorar el servei en tot el que sigui possible, durant aquest any s'han portat a terme diversos canvis organitzatius i també s'ha iniciat la neteja periòdica de les cartelleres municipals.

Tanmateix, el personal del servei ha rebut cursos formatius sobre la utilització dels productes de neteja i sobre prevenció de riscos laborals.

### **3.5 Altres activitats**

Els altres treballs realitzats per la societat durant l'exercici 2014 es troben reflectits a les columnes corresponents a "General" i "Conveni Ajuntament" del compte de pèrdues i guanys analític inclòs en els Comptes anuals.

#### **3.5.1 General**

Els ingressos reflectits a la columna "General" són els generats per l'arrendament de la Nau de Can Victoriano, així com els generats pel planejament en curs. La nau ha continuat arrendada durant tot l'exercici sense que s'hagin produït canvis en els arrendataris (pàgina 23 dels comptes anuals). Atès que l'arrendatari de la Nau 2 (que ubica una activitat esportiva) va presentar dificultats en el pagament de la quota de lloguer mensual a partir del mes de novembre de 2013, el Consell d'Administració de la societat va aprovar la demanda de l'arrendatari d'ajornar una part del pagament mensual fins al cap de dos anys.

També es troba inclosa a "Altres resultats", la subvenció rebuda de l'Ajuntament d'import 6.403,50 € per a fer front a la quota anual del préstec formalitzat per a atendre el pagament a proveïdor,s en aplicació del RD Llei 4/2012 de 24 de febrer.

Les despeses reflectides a "General", corresponen a l'amortització i assegurances de la Nau, als impostos generats per les propietats de la societat municipal, als serveis jurídics d'assessorament per treballs urbanístics i als costos de personal derivats de la gestió dels actius de la societat.

L'exercici anterior es va provisionar l'estimació de la indemnització per acomiadament sol·licitada per l'anterior gerent de Gusam, Sr. Lluís Muns. Una vegada celebrat el judici, l'import total d'aquesta indemnització ha estat de 74.812,85 euros. La part que no es va provisionar (3.712,33 €) consta com a despesa d'aquest exercici a l'apartat despeses de personal de la columna "General". Aquesta despesa extraordinària i que va afectar majorment el resultat de l'exercici anterior, ha afectat de manera important la tresoreria de la societat durant 2014. El resultat d'aquesta activitat "General" és positiu de 12.142,27 €.

Pel que fa al planejament urbanístic, atesa l'aturada general d'aquest sector i la dedicació del personal de Gusam als nous serveis encarregats per l'Ajuntament, únicament s'ha actuat en aquells sectors que així ho requerien per la seva complexitat i urgència.

Aquests han estat:

#### B-5 Rial dels Ruals

S'han mantingut reunions amb els membres de la comissió creada arran de la signatura del Conveni amb els propietaris d'aquest sector, que treballa diversos aspectes per tal d'aconseguir una optimització econòmica del mateix. També s'han mantingut reunions amb propietaris que, amb l'aprovació de la reparcel·lació, han quedat fora del sector i que tenen diferències d'adjudicació negatives pendents de cobrament.

Durant aquest exercici s'ha treballat de manera coordinada entre Ajuntament i Gusam per trobar una solució que permeti avançar en aquest sector.

#### UA7 Rial de la Rectora

La liquidació definitiva d'aquesta unitat d'actuació es va aprovar inicialment el 19 de novembre de 2013. Atès que no hi van haver alegacions per part de cap propietari, s'ha pogut tancar de manera definitiva. Cal fer constar, però, que no es podrà donar per liquidada fins que es resolgui el deute pendent del propietari "C.C.S.P.E. Vda de Mateo Closa", gestionat per l'ORGT i pendent de subhasta de la finca.

#### UA 26 Aiguaviva

S'ha anat avançant en la redacció del projecte de reparcel·lació mitjançant els serveis externs contractats per la societat municipal. Alhora s'han anat desenvolupant els treballs del projecte d'urbanització en la direcció marcada per l'informe emès pels SSTT de l'Ajuntament d'Arenys de Munt.

#### UA 10 Rambla de l'Eixample

Durant aquest exercici s'han aprovat definitivament tant el nou projecte de reparcel·lació com el projecte d'urbanització d'aquesta unitat d'actuació, una vegada modificat el planejament

per a preservar les edificacions que hi són ubicades. Això ha permès que ja es pugui inscriure al Registre de la Propietat la titularitat de les mateixes per part de l'Ajuntament.

### **3.5.2 Conveni Ajuntament**

Els ingressos reflectits a la columna "Conveni Ajuntament" corresponen a la subvenció rebuda de l'Ajuntament per:

- Sufragar els costos suportats per GUSAM per la gestió dels temes urbanístics que no fossin repercutibles als propietaris del sector.
- Altres despeses degudament justificades que generin un dèficit a GUSAM que no sigui repercutible als usuaris dels diferents serveis que presta per encàrrec.

Les despeses són les que corresponen als costos generats per aquests conceptes. El resultat final és positiu de 1.794,09 € (veure pàgina 36 dels comptes anuals), atès que les despeses han estat inferiors a l'import de la subvenció rebuda. Aquest import es comptabilitza a final de l'exercici com a pendent de retornar a l'Ajuntament, motiu pel qual el resultat que figura en el compte de pèrdues i guanys analític és zero.

Els treballs realitzats durant l'exercici 2014 han estat bàsicament els relacionats amb urbanisme que no es poden imputar als sectors perquè difícilment es podran girar quotes, com els relacionats amb B5 Ruals. Concretament per a aquest sector un servei d'enginyeria extern ha realitzat un estudi de modificació del sector per intentar fer-lo viable. Tanmateix s'ha continuat amb l'atenció als propietaris i s'han mantingut reunions amb l'Ajuntament per anar resolent les problemàtiques que van sorgint i que generen dèficit a la societat.

## **4. REUNIONS DELS ÒRGANS DE GOVERN DE LA SOCIETAT**

La periodicitat de les reunions entre Gerència i Presidència és setmanal.

Durant l'any 2014 s'han celebrat cinc reunions del Consell d'Administració en els quals s'han tractat, entre d'altres, els següents temes:

- 23 de gener – Nou estudi tarifari del servei públic d'abastament d'aigua, situació dels encàrrecs urbanístics, modificació dels estatuts de la societat municipal, adjudicació del contracte de menjadors del servei d'escola bressol i del servei d'auditoria de comptes.
- 27 de març – Formulació dels Comptes Anuals, adjudicació de diversos contractes relatius al servei de deixalleria, plec de clàusules per a la licitació del servei d'impressió i ensobrat de les factures del servei d'aigua i de les lectures dels comptadors, memòries dels serveis d'escola bressol i neteja i contractació d'un/a auxiliar administratiu.
- 18 de juny – Renúncia de dos membres del Consell, adjudicacions dels contractes menors per a la redacció dels projectes de reparcel·lació i urbanització de la UA26 Aiguaviva, canvi de conveni regulador del personal del servei d'aigua i sentència

respecte a la demanda presentada per l'antic Gerent Sr. Lluís Muns.

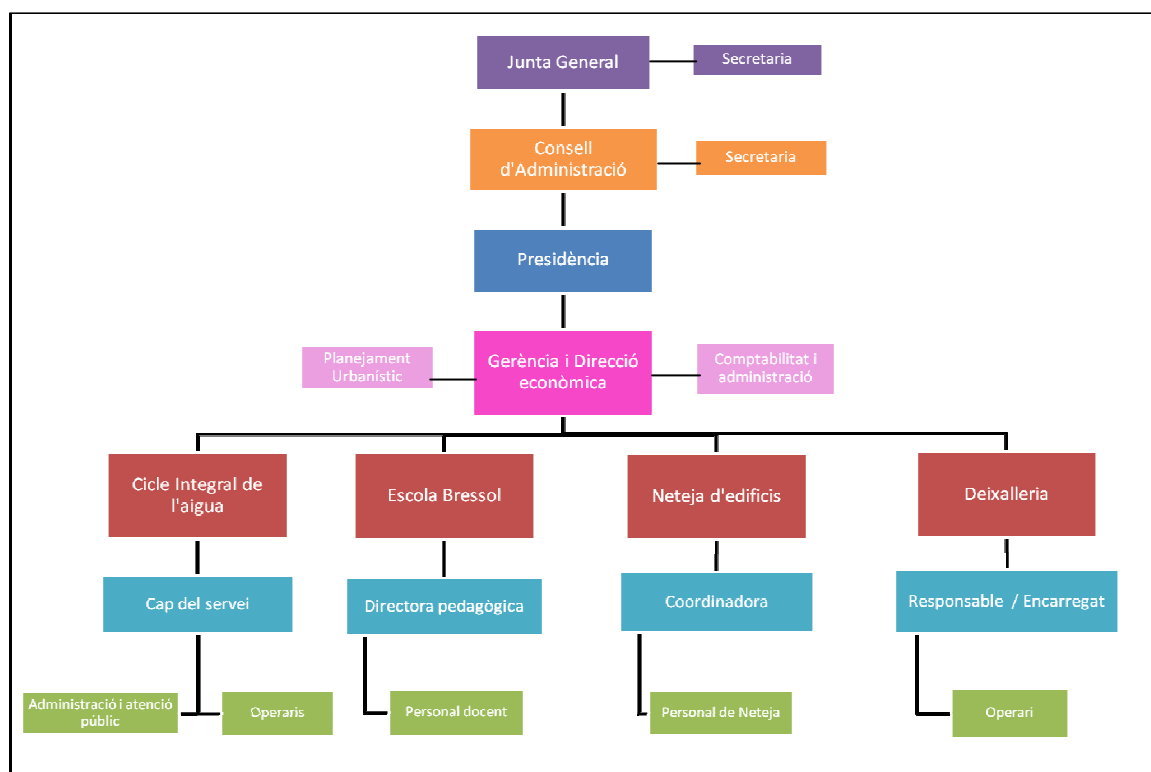
- 25 de setembre – Pressupost dels serveis de deixalleria i escola bressol i general de Gusam, inventari de béns de la societat municipal i cobrament de despeses per gestió d'impagats.
- 29 de desembre – Pla Director de l'aigua, memòria dels serveis d'escola bressol i neteja, informe de control financer de l'exercici 2013, documentació per a compliment de la Llei de Protecció de Dades.

I s'ha reunit una vegada la Junta General:

- 30 de juny – Memòria i comptes anuals de l'exercici 2013.

## 5. ORGANIGRAMA, ORGANITZACIO INTERNA I PLANTILLA

L'organigrama de la societat a 31 de desembre de 2014 és el següent:



Donant compliment a la Disposició Addicional Vigèsima de la Llei 22/2013, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals del Estat per a l'any 2014, no s'ha contractat nou personal durant l'exercici. Dels canvis esmentats en la descripció de la gestió de cada servei es desprèn que el nombre de treballadors fix ha disminuït en dues persones (1 educadora i 1 administrativa de l'escola bressol). Únicament figura en plantilla una persona contractada temporalment per a cobrir les necessitats urgents i inajornables de neteja dels edificis municipals en període de vacances de la resta de personal.

D'aquesta manera la plantilla de la societat municipal a data 31 de desembre de 2014 és la següent:

	Secció	Relació de personal	Sexe	Tipus de contracte
1	<b>DIRECCIÓ I ADMINISTRACIÓ</b>	Gerent	Dona	Fix
2		Administrativa/comptable	Dona	Fix
3	<b>CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA</b>	Cap del servei	Home	Fix
4		Auxiliar administrativa	Dona	Fix
5		Oficial 2ª	Home	Fix
6		Oficial 2ª	Home	Fix
7	<b>DEIXALLERIA</b>	Encarregat	Home	Fix
8		Oficial 1ª	Home	Fix
9	<b>ESCOLA BRESSOL</b>	Directora pedagògica	Dona	Fix
10		Mestra	Dona	Fix
11		Mestra	Dona	Fix
12		Educadora	Dona	Fix
13		Educadora	Dona	Fix
14		Educadora	Dona	Fix
15		Educadora	Dona	Fix
16		Educadora	Dona	Fix
17		Educadora	Dona	Fix
18		Educadora	Dona	Fix
19		Educadora	Dona	Fix
20		Netejadora	Dona	Fix
21		Netejadora	Dona	Fix
22	<b>NETEJA D'EDIFICIS</b>	Coordinadora del servei	Dona	Fix
23		Netejadora	Dona	Fix
24		Netejadora	Dona	Fix
25		Netejadora	Dona	Fix
26		Netejadora	Dona	Fix
27		Netejadora	Dona	Fix
28		Netejadora	Dona	Fix
29		Netejadora	Dona	Fix
30		Netejadora	Dona	Fix
31		Netejadora	Dona	Fix
32		Netejadora	Dona	Fix
33		Netejadora	Dona	Fix
34		Netejadora	Dona	Fix
35		Netejadora	Dona	Eventual

Montserrat Mayolas i Muns  
Gerent

Arenys de Munt, 22 de maig de 2015