

PROVA TEÒRICA TÈCNIC/A MIG SECRETARIA

Consisteix en contestar, en un període màxim de 90 minuts, un qüestionari de 5 preguntes a desenvolupar, relatives al temari que consta en l'Annex I d'aquestes bases. Cada pregunta tindrà un valor de 4 punts i seran necessaris 10 punts per aprovar.

IMPORTANT

PER NOTA

Pregunta 1.- La caducitat com a forma de finalització del procediment administratiu

La caducitat, segons **l'article 84.1 LPACAP 0,50 punts**, és una forma anormal de finalització del procediment administratiu, com a conseqüència de la interrupció en els termes que estableix la llei. **2 punts**. Així doncs, la normativa sobre procediment administratiu comú considera la caducitat com una de les causes sobrevingudes que impedeixen que l'Administració emeti la resolució sobre el fons de l'assumpte a què està obligada.

La caducitat pot ser imputable a l'administració si el procediment s'inicia d'ofici, o a l'interessat si el procediment s'inicia a instància de part.

- La caducitat d'un procediment administratiu per causa imputable a l'Administració pública es produeix pel venciment del termini màxim per a resoldre i notificar. **0,75 punts**
- La caducitat d'un procediment administratiu per causa imputable a la persona interessada no es produeix automàticament pel transcurs d'un termini, sinó que cal que l'Administració pública avisi la persona interessada que si passa un temps determinat sense que dugui a terme l'actuació que cal, l'Administració pública declararà la caducitat del procediment i arxivarà l'expedient. **0,75 punts**

Pregunta 2.- Enumera les formes de prestació directa i indirecta dels serveis públics en la normativa de règim local.

Segons l'article 85.2 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local (LRBRL), els serveis públics locals poden gestionar-se en alguna de les formes següents:

1. Gestió directa, amb l'adopció d'alguna d'aquestes variants:

- a) Gestió per part de la mateixa entitat local. **0,50 punts**
- b) Per un organisme autònom local. **0,50 punts**
- c) Per una entitat pública empresarial local. **0,50 punts**
- d) Per una societat mercantil local, el capital social de la qual sigui de titularitat pública. **0,50 punts**

Les formes de gestió directa dels serveis públics es caracteritzen perquè la responsabilitat de l'exercici de la competència municipal recau **únicament en mans públiques**, inclosos els riscos associats a l'exercici de l'activitat, en tant que és l'ens local el que assumeix i centralitza el servei, i exerceix de manera exclusiva les potestats de direcció, programació, supervisió, operació i control de la prestació.

Aquestes formes de gestió directa s'agrupen en **dos models**:

- Quan la prestació del servei és realitzada **directament per la mateixa administració** amb la seva pròpia estructura tècnica i administrativa.
- Quan es crea un **ens diferenciat amb personalitat jurídica pròpia** i amb l'objecte determinat de prestar un o més serveis públics.

2. **Gestió indirecta**, es poden observar tres grans modalitats:

- La gestió contractual a través de la concessió de serveis públics. **0,75 punts**
- La creació de societats d'economia mixta. **0,75 punts**
- La gestió no contractual, mitjançant mecanismes regulats en la legislació autonòmica catalana, com el concert social o la gestió delegada. **0,50 punts**

No es poden prestar per mitjà de gestió indirecta els serveis públics que impliquin exercici d'autoritat.

Pregunta 3.- Explica el fet imposable i qui són els subjectes passius de les contribucions especials segons el RDL 2/2004, de 5 de març, del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

Articles 28 a 37 i 58 del TRLHL – 0,50 punts

El fet imposable de les contribucions especials el constituirà l'obtenció d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns per part del subjecte passiu com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics de caràcter municipal. **1,50 punts**

Les contribucions especials es fonamentaran en la simple realització de les obres o en l'establiment o l'ampliació dels serveis a què es refereix l'apartat anterior i la seva exacció serà independent del fet que unes i altres siguin utilitzades efectivament pels subjectes passius.

Tindran la consideració de subjectes passius de les contribucions especials les persones físiques i jurídiques i també les entitats a què es refereix **l'article 33 de la Llei General Tributària 0,50 punts**, especialment beneficiades per la realització de les obres o per l'establiment o l'ampliació dels serveis municipals que originen l'obligació de contribuir.

Es consideraran persones especialment beneficiades:

a) En les contribucions especials per realització d'obres o establiments o ampliació de serveis que afectin a béns immobles, els seus propietaris. **1 punt**

b) En les contribucions especials per realització d'obres o establiment o ampliació de serveis a conseqüència d'explotacions empresarials, les persones o entitats titulars d'aquestes. **0,16 punts**

c) En les contribucions especials per l'establiment o ampliació dels serveis d'extinció d'incendis, a més dels propietaris dels béns afectats, les companyies d'assegurances que desenvolupin la seva activitat en aquesta branca, al terme municipal. **0,16 punts**

d) En les contribucions especials per a construcció de galeries subterrànies, les Empreses subministradores que hagin d'utilitzar-les. **0,16 punts**

Pregunta 4.-Quin són els òrgans de Contractació en l'administració local? Quines competències tenen segons la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector Públic?

Les competències dels diferents òrgans de les entitats locals en matèria de contractació es regulen en els **apartats 1,2, i 3 de la DA Segona de la LCSP. 0,50 punts**

4.1 Corresponen a l'alcalde o al president de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació dels contractes següents:

- Obres, subministraments, serveis, concessió d'obres, concessió de serveis i contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10% dels recursos ordinaris del seu pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6 milions d'euros. **0,50 punts**

- S'inclouen els contractes plurianuals si la seva durada no supera els 4 anys, eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi, ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada a l'apartat anterior. **0,50 punts**

- Contractes privats, adjudicacions de concessions sobre els béns i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3 milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats. **0,50 punts**

4.2 Corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes següents:

- Els contractes de quantia o durada no corresponguin a l'alcalde o president de l'entitat local. **0,50 punts**
- Els contractes privats, adjudicacions de concessions sobre els béns i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial i així com l'alienació del patrimoni quan no estiguin atribuïdes a l'alcalde o president, i dels béns declarats de valor històric o artístic qualsevol que sigui el seu valor. **0,50 punts**
- Així mateix al Ple li correspon l'aprovació dels plecs de clàusules administratives generals (art. 121 LCSP). **1 punt**

Pregunta 5.- Tipus de sessions del Ple municipal – 1 punt sencer a repartir per nota

5.1 Sessions de caràcter ordinari – 1 punt

Són ordinàries les sessions del ple que se celebrin d'acord amb la periodicitat preestablerta per Ple a l'inici del mandat.

Aquesta periodicitat preestablerta, que es pot modificar al llarg del mandat corporatiu mitjançant acord adoptat pel mateix òrgan, està sotmesa a uns mínims que es troben definits en la legislació bàsica per l'article 46.2 de la LBRL i en la legislació de Catalunya per l'article 98.a del TRLMC, i es fonamenta en la necessitat de garantir els drets de participació política dels representants locals, sens perjudici de la potestat d'autoorganització municipal, que permet als ajuntaments determinar tant les dates de celebració i la periodicitat d'aquestes sessions ordinàries.

En virtut d'aquestes determinacions, el ple ha de celebrar sessions ordinàries en les dates, siguin o no festives, que a aquest efecte determini el ple corporatiu, amb la periodicitat mínima següent:

- Cada mes, els ajuntaments de més de 20.000 habitants i les diputacions provincials.
- Cada dos mesos, els ajuntaments la població dels quals es trobi entre 5.001 i 20.000 habitants.
- Cada tres mesos, els ajuntaments de fins a 5.000 habitants.

5.2 Sessions de caràcter extraordinari – 1 punt

Per contra, les sessions del ple es consideren extraordinàries quan no se celebrin d'acord amb un calendari prèviament establert, subjecte a una periodicitat predeterminada,

sinó que obeeixin a la necessitat de tractar assumptes determinats que no es puguin demorar fins a la següent sessió ordinària, i per això la convocatòria ha de ser motivada.

En les sessions extraordinàries no es poden adoptar acords sobre temes no inclosos en l'ordre del dia, per prohibició expressa dels articles 48.2 del TRRL i 103.4 del TRLMC, ni pot figurar en l'ordre del dia la part de control per debatre o formular les mocions, els precís i les preguntes per part dels grups polítics locals a què es refereix l'article 46.2.i de la LBRL, doncs aquest precepte les circumscriu únicament a les sessions ordinàries.

Les sessions extraordinàries han de ser convocades pel president o la presidenta de l'ens local, bé en virtut de la seva iniciativa o bé a sol·licitud d'una quarta part, com a mínim, del nombre legal de membres de la corporació, com a manifestació del seu dret de participació política.

En aquest últim cas, els membres electes proponentes l'han de sol·licitar mitjançant un escrit degudament signat per tots ells, on es motivi la necessitat de la seva celebració, els punts a incloure en l'ordre del dia i el text de les propostes dels acords que es pretenguin adoptar, amb la limitació que cap membre electe pot subscriure més de tres sol·licituds d'aquesta naturalesa a l'any.

A aquests efectes, no són computables les sol·licituds de sessions plenàries que, per les raons que siguin, no arribin a ser convocades.

En la convocatòria de les sessions plenàries de caràcter extraordinari a iniciativa dels membres electes, el president o la presidenta de la corporació exerceix una competència estrictament reglada, per la qual cosa la incorporació d'altres punts nous, diferents dels proposats pels sol·licitants, requereix la seva autorització expressa.

En els supòsits que la convocatòria es produeix a petició de la quarta part dels membres electes, l'article 48 del TRRL, amb caràcter de norma bàsica, imposa a la presidència l'obligació de convocar la sessió corresponent dintre dels quatre dies següents, i no es pot demorar més de quinze dies, segons el que disposa l'article 46.2 de la LBRL.

5.3 Sessions extraordinàries de caràcter urgent – 1 punt

Són sessions urgents les sessions convocades per la presidència amb caràcter extraordinari, normalment, a iniciativa del mateix president o presidenta, encara que res no obsta perquè també es puguin convocar sessions extraordinàries i urgents a instància d'una quarta part dels membres electes, que tenen per finalitat el debat i la votació d'assumptes que, per raó de la seva urgència degudament motivada, ni poden esperar a la celebració del ple ordinari, ni tampoc a convocar una sessió extraordinària amb l'antelació legalment requerida de dos dies abans de la celebració.

En aquests casos, no es requereix cap termini concret entre la convocatòria i la celebració de la sessió, sempre que es disposi del temps suficient per notificar la convocatòria a tots els membres de la corporació. El Ple, abans d'iniciar el debat el tema, ha de convalidar la urgència.